

SỞ XÂY DỰNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM QUẢN LÝ NHÀ
VÀ GIÁM ĐỊNH XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1236/TB-QLNGĐXD-TCHC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 11 năm 2018

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức năm 2018.

Căn cứ Quyết định số 3555/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức lại Trung tâm Thông tin và Dịch vụ Xây dựng thành Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 1544/QĐ-SXD-TCCB ngày 20 tháng 10 năm 2017 của Giám đốc Sở Xây dựng thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng;

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 15/11/2010, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/01/2012;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ về ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức; Quy chế thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức và nội quy kỳ thi tuyển, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh ban hành quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 857/QĐ-UBND ngày 05 tháng 3 năm 2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Danh mục vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Xây dựng Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn số 1511/HD-SNV ngày 06/5/2016 của Sở Nội vụ hướng dẫn thực hiện Quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp ban hành kèm theo Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;



Căn cứ Quyết định số 738/QĐ-SXD-TCCB ngày 31 tháng 5 năm 2018 của Giám đốc Sở Xây dựng về giao chỉ tiêu biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2018 cho Văn phòng, Thanh tra, các phòng chuyên môn và đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 1575/QĐ-SXD-TCCB ngày 11 tháng 10 năm 2018 của Giám đốc Sở Xây dựng về phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng;

Căn cứ Văn bản số 14496/SXD-TCCB ngày 22 tháng 11 năm 2018 của Sở Xây dựng về kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2018 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng;

Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng thông báo việc tuyển dụng viên chức năm 2018 như sau:

I. Chỉ tiêu tuyển dụng: 109 viên chức cho 09 vị trí việc làm (Đính kèm Phụ lục)

II. Điều kiện và tiêu chuẩn tuyển dụng:

1. Người có đủ các điều kiện sau đây, được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật.
- Có đơn đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm và các chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với yêu cầu của vị trí tuyển dụng.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm đúng nguyên tắc tuyển dụng.

2. Tiêu chuẩn dự tuyển:

+ Có các văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo tiêu chuẩn của chức danh ngạch viên chức tuyển dụng; có trình độ tiến sỹ, thạc sỹ, đại học, cao đẳng, trung cấp và phải có kết quả học tập trung bình toàn khóa đạt từ mức trung bình trở lên, ưu tiên những ứng viên tốt nghiệp đạt loại khá, giỏi, có kinh nghiệm, đúng chuyên ngành đào tạo, phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/TT/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

+ Có trình độ ngoại ngữ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự tuyển được quy định tại Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

III. Thành phần hồ sơ, thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

1. Thành phần hồ sơ gồm:

- Đơn xin đăng ký dự tuyển theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ.

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6) có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã – phường, thị trấn nơi đăng ký hộ khẩu thường trú trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao chứng minh nhân dân và bản sao sổ hộ khẩu thường trú có chứng thực;

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền chứng thực; trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển, theo mẫu ban hành kèm theo Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế hướng dẫn khám sức khỏe.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có), được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 29/11/2018 đến hết ngày 26/12/2018 (từ 07g30 đến 17g00, từ thứ Hai đến thứ Sáu).

- Địa điểm nộp hồ sơ: Trụ sở Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng, số 255 Trần Hưng Đạo, phường Cô Giang, quận 1, thành phố Hồ Chí Minh.

3. Lệ phí xét tuyển: 400.000 đồng/thí sinh/lần (theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài Chính về lệ phí tuyển dụng viên chức).

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2018. Thông báo này được đăng tải chi tiết trên trang thông tin điện tử <http://hmcic.vn> và niêm yết công khai tại trụ sở của Trung tâm./.

Nơi nhận:

- Giám đốc SXD (để báo cáo);
- A. Danh PGĐ.SXD (để báo cáo);
- Các Công ty Dịch vụ công ích Quận/huyện;
- Công ty Quản lý kinh doanh nhà TP;
- P. TCCB – SXD;
- BGĐ. TT;
- Các phòng TT;
- Lưu: VT, ĐV.

GIÁM ĐỐC 



Nguyễn Tiến Hường



Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 11 năm 2018

PHỤ LỤC

(Đính kèm Thông báo về việc tuyển dụng viên chức năm 2018 số 1236 /TB-QLNGĐXD-TCHC ngày 27 tháng 11 năm 2018 về việc tuyển dụng viên chức năm 2018 của Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng)

Stt	Vị trí tuyển dụng	Mô tả vị trí tuyển dụng	Trình độ chuyên môn, chuyên ngành đào tạo	Chức danh nghề nghiệp tối thiểu	Hạng chức danh nghề nghiệp tối thiểu	Số lượng
1	Xây dựng hệ thống thông tin ngành xây dựng	Nghiên cứu ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý ngành xây dựng; thiết lập cơ sở dữ liệu quản lý xây dựng, quản lý nhà và công trình xây dựng khác; phối hợp với phòng Quản lý đô thị thuộc Ủy ban nhân dân quận – huyện để hình thành hệ thống thông tin lưu trữ chuyên ngành xây dựng của Thành phố.	Đại học trở lên; chuyên ngành công nghệ thông tin	Chuyên viên (01.003)	III	01
2	Kiểm định, giám định chất lượng công trình	Khảo sát ghi nhận hiện trạng công trình, lập đề cương báo giá, lập bản vẽ, tính toán kết cấu, lập báo cáo, tính toán khả năng chịu lực, đánh giá mức độ nguy hiểm công trình, đánh giá chất lượng còn lại của công trình; tư vấn nghiệm thu công trình.	Đại học trở lên, chuyên ngành xây dựng.	Kỹ sư (13.095)	III	01
3	Thẩm tra thiết kế và	Thẩm tra hồ sơ thiết kế, thẩm tra bản vẽ kỹ thuật theo yêu cầu của chủ đầu tư, lập đề cương kiểm tra từng bộ phận	Đại học trở lên, chuyên ngành xây	Kỹ sư (13.095)	III	01



	Dự toán công trình	trong hồ sơ thiết kế. Tính toán và phân bố hợp lý việc sử dụng vật liệu, đảm bảo công trình phù hợp với kiến trúc, đảm bảo an toàn chịu lực theo các quy định hiện hành. Báo cáo kết quả thẩm tra hồ sơ thiết kế.	dựng.			
4	Quản lý và phát triển nhà thuộc SHNN	Quản lý về mặt pháp lý, xác lập, bán và cho thuê, nhà ở thuộc sở hữu nhà nước; quản lý hợp đồng thuê nhà; xử lý các khiếu nại, tố cáo, tổ tụng trong lĩnh vực được giao quản lý	Đại học trở lên; chuyên ngành Kỹ sư xây dựng, Kiến trúc sư	Kỹ sư/Kiến trúc sư (13.095/V.04.01.03)	III	24
		Tính toán giá bán, giá thuê và bán nhà ở thuộc sở hữu nhà nước;	Đại học trở lên; chuyên ngành Kỹ sư xây dựng, Kiến trúc sư	Kỹ sư (13.095)	III	07
		Quản lý về mặt pháp lý, xác lập, cho thuê nhà sản xuất kinh doanh, nhà mục đích khác thuộc sở hữu nhà nước; Quản lý hợp đồng thuê nhà; Xử lý các khiếu nại, tố cáo, tổ tụng trong lĩnh vực được giao quản lý;	Đại học trở lên; chuyên ngành Kỹ sư xây dựng, Kiến trúc sư	Kỹ sư/Kiến trúc sư (13.095/V.04.01.03)	III	07
		Tính toán giá cho thuê nhà sản xuất kinh doanh, nhà mục đích khác thuộc sở hữu nhà nước;	Đại học trở lên; chuyên ngành Kỹ sư xây dựng, Kiến trúc sư	Kỹ sư (13.095)	III	02
		Lập kế hoạch hợp tác đầu tư phát triển quỹ nhà thuộc sở hữu nhà nước; Kinh doanh và môi giới bất động sản, định giá bất động sản	Đại học trở lên; chuyên ngành Kỹ sư xây dựng, Kiến trúc sư	Kỹ sư (13.095)	III	03
5	Quản lý vận hành và bảo trì công trình	Quản lý công tác vận hành công trình thuộc sở hữu nhà nước; Khảo sát hiện trạng, lập dự toán sửa chữa, trình phê duyệt chi phí sửa chữa, lập thủ tục quyết toán chi phí; Tiếp nhận quản lý và giao hiện trạng nhà theo quyết định	Đại học trở lên; chuyên ngành: Kỹ sư xây dựng, Kỹ sư điện, Kỹ sư cơ	Chuyên viên (01.003); Kỹ sư (13.095)	III	20

		của cơ quan có thẩm quyền;	điện, Kỹ sư điện lạnh, Kỹ sư Phòng cháy chữa cháy, Kỹ sư cấp thoát nước, Kỹ sư Kinh tế xây dựng, Cử nhân Quản trị Kinh doanh,			
		Xử lý các kiến nghị của người thuê nhà;	Đại học trở lên; chuyên ngành Cử nhân Luật	Chuyên viên (01.003)	III	08
		Tổ chức bảo vệ, bảo quản công trình khi chưa có người thuê;	Trung cấp	Cán sự (01.004)	IV	03
		Thu tiền thuê nhà theo kế hoạch;	Trung cấp tài chính, Kế toán trở lên	Kế toán viên trung cấp (06.032)	IV	04
		Tổng hợp, báo cáo và quản lý hồ sơ chung.	Trung cấp văn thư, lưu trữ	Cán sự (01.004)	IV	03
		Kiểm tra định kỳ công trình, ghi nhận hư hỏng; lập kế hoạch bảo trì, sửa chữa hàng năm. Tổ chức bảo trì; sửa chữa công trình theo hồ sơ thiết kế được phê duyệt; Xây dựng quy trình bảo trì công trình xây dựng;	Trung cấp xây dựng trở lên, chuyên ngành xây dựng, điện, điện lạnh, nước	Kỹ sư (13.095) Kỹ thuật viên (13.096)	III IV	11
6	Kế toán	Quản lý việc thu tiền thuê nhà ở thuộc sở hữu nhà nước; kế toán tổng hợp; kế toán thanh toán	Cao đẳng trở lên, chuyên ngành Kế toán	Kế toán viên (06.031) Kế toán viên trung cấp (06.032)	III IV	07
7	Thủ quỹ	Thực hiện việc thanh toán tiền mặt hàng ngày theo quy trình thanh toán của Trung tâm; thực hiện kiểm kê đối	Trung cấp trở lên, chuyên ngành tài	Thủ quỹ cơ quan (06.035)	IV	01

		chiếu quỹ hàng ngày với kế toán tổng hợp; quản lý toàn bộ tiền mặt trong két sắt; thực hiện các công việc khác do Kế toán trưởng và Giám đốc giao.	chính			
8	Hành chính, tổng hợp	Theo dõi, quản lý việc thực hiện các mặt công tác: Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao theo định kỳ/đợt xuất; các thủ tục đang áp dụng theo tiêu chuẩn ISO; phần mềm quản lý văn bản, phần mềm quản lý công việc, Website; tập hợp file kết quả của các sản phẩm tư vấn (báo cáo, bản vẽ, phụ lục ...) và tập tin văn bản do đơn vị phát hành.	Đại học trở lên, chuyên ngành hành chính, luật, kinh tế, tài chính, văn thư lưu trữ và quản trị văn phòng	Chuyên viên (01.003)	III	05
9	Văn thư, lưu trữ, liên lạc	Thực hiện công tác Văn thư lưu trữ: Tiếp nhận các văn bản, thư đi, thư đến của Trung tâm; lưu, sắp xếp hồ sơ, lập danh mục hồ sơ; trình ký các văn bản cho Giám đốc Trung tâm; đánh máy văn bản; đóng dấu; các công việc khác khi được sự phân công của Ban giám đốc Trung tâm và Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính.	Trung cấp trở lên, chuyên ngành văn thư, lưu trữ	Lưu trữ viên (V.01.02.02) Lưu trữ viên trung cấp (V.01.02.03)	IV	02
	Tổng cộng					109

TRUNG TÂM QUẢN LÝ NHÀ VÀ GIÁM ĐỊNH XÂY DỰNG 